

מדינת ישראל

המרכז הרפואי האוניברסיטאי תל אביב ע"ש סוראסקי

מכרז פומבי מוגבל מס' 265702

לביצוע עבודות חיזוק, בינוי והריסה של החלק המערבי בניין ראשונים

שלב א': הזמנה להשתתפות בהליך מיון מוקדם

מודעה שלב א'

הזמנה להשתתפות בהליך מיון מוקדם למכרז פומבי מוגבל מס' 265702

1. המרכז הרפואי האוניברסיטאי תל אביב ע"ש סוראסקי (להלן: "מרת"א" או "המזמין") מבקש לבצע עבודות חיזוק, בינוי והריסה של החלק המערבי בניין ראשונים במרת"א כמפורט ב**נספח א'** להזמנה זו (להלן: "העבודות" או "הפרויקט").
2. לצורך בחירת מבצע העבודות מקיים מרת"א הליך בשני שלבים: שלב א', הליך מיון מוקדם על פי תנאי הזמנה זו; ושלב ב', הליך המכרז, אליו יוזמנו אך ורק המציעים שיימצאו מתאימים בתום שלב א'.
3. במסגרת שלב א' לא תוגש הצעת מחיר, ולא יימסרו למציעים החוזה, המפרטים הטכניים, כתבי הכמויות (ככל ויהיו) והתוכניות. מסמכים אלה יימסרו בשלב ב' למציעים המתאימים בלבד.
4. רשאי להשתתף בהליך המיון המוקדם אך ורק מציע העומד, במועד הגשת ההצעות, בכל תנאי הסף המפורטים להלן:
 - 4.1. המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.
 - 4.2. המציע רשום בפנקס הקבלנים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, באחד הענפים הבאים:
 - בענף ראשי 100 (בנייה) בסיווג כספי ג'-4 לפחות.
 - בענף ראשי 200 (בנייה ופיתוח / עפר) בסיווג כספי ג'-4 לפחות.
 ורישומו הינו בתוקף במועד הגשת ההצעות וביצוע עבודות מושא המכרז
 - 4.3. המציע ביצע והשלים, בין השנים 2020 עד 2026, שלושה (3) פרויקטים לפחות, שבכל אחד מהם שימש המציע כקבלן ראשי והעבודות בוצעו במוסדות ציבוריים. בנוסף, סך התמורה ששולמה למציע בגין ביצוע כלל שלושת הפרויקטים האמורים יחד הינה בסך של 20 (עשרים) מיליון ש"ח לפחות, לא כולל מע"מ.
 - 4.4. המציע ביצע והשלים, בעצמו או באמצעות קבלן משנה ההריסה, במהלך עשר (10) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות שלושה (3) פרויקטים של הריסה ופינוי של מבנים, כאשר בכל אחד מהם נהרסו ופוננו מבנים בשטח כולל של 4,000 מ"ר לפחות.
 - 4.5. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976.
5. סיור מציעים יערך ביום 23/09/26 בשעה 13:00 מקום המפגש: במשרדי אגף תשתית בינוי ואחזקה ברחוב ויצמן 6 בבנין החניון הדרומי, קומה 1 (טל 03-6974741), השתתפות בכנס המציעים היא חובה. אי השתתפות בכנס מציעים עלולה לגרום לפסילת ההצעה לפי שיקול דעתו של מרת"א.
6. ההצעות לשלב המיון המוקדם יוגשו עד ליום 11/10/26 בשעה 12:00, באופן המפורט בהזמנה. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד האמור, מכל סיבה שהיא, לא תידון.
7. שאלות הבהרה יוגשו עד ליום 05/10/26 בשעה 12:00, לכתובת הדואר האלקטרוני המפורטת בהזמנה.
8. אין באמור במודעה זו כדי לגרוע מהוראות מסמכי ההזמנה, ובכל מקרה של סתירה יגברו הוראות מסמכי ההזמנה.

בכבוד רב,

הלוי יורם

מנהל יחידת מכרזים

מכרז פומבי מוגבל מס' 265702

לביצוע עבודות חיזוק, בינוי והריסה של החלק המערבי בניין ראשונים

הזמנה להשתתפות בהליך מיון מוקדם למכרז

1. מבוא - הזמנה להשתתף בהליך מיון מוקדם

- 1.1.1 מרת"א מזמין בזאת גופים העומדים בתנאי הזמנה זו להשתתף בהליך מיון מוקדם לביצוע עבודות חיזוק, בינוי והריסה של החלק המערבי בבניין ראשונים במתחם מרת"א.
- 1.1.2 העבודות מבוצעות במתחם בית חולים פעיל, בסמיכות למבנים מאוישים, לפעילות רפואית רציפה ולתשתיות רגישות. נוכח מורכבות זו, נוכח היקף העבודות ולוחות הזמנים הקצרים, ונוכח התלות של מרת"א באיכות הביצוע ובכשירות המבצע, החליט מרת"א לקיים הליך מיון מוקדם כשלב ראשון, שמטרתו לאתר מבעוד מועד את המציעים בעלי הכשירות, הניסיון והאיתנות הנדרשים, ולהזמין לשלב המכרז אך ורק אותם.
- 1.1.3 בשלב המיון המוקדם נבחנים המציעים בשני מישורים בלבד: עמידה בתנאי הסף, והערכת איכות. לא תוגש בשלב זה הצעת מחיר, ולא תיבחן כל הצעה כספית.

1.2 שלבי ההליך

- 1.2.1 שלב א', הליך המיון המוקדם, על פי תנאי הזמנה זו (להלן: "ההזמנה" או "המיון המוקדם").
- 1.2.2 שלב ב', שלב המכרז, במסגרתו יימסרו למציעים המתאימים מסמכי המכרז המלאים, ובכללם החוזה על נספחיו, התנאים הכלליים המיוחדים, המפרט הטכני המיוחד, נהלי המזמין ורשימת התוכניות, והם יוזמנו להגיש הצעות מחיר לביצוע הפרויקט.
- 1.2.3 ציון האיכות שייקבע למציע בשלב א' ילווה אותו לשלב ב' וישוקלל בשלב ב' עם ציון המחיר, במשקלים שייקבעו במסמכי המכרז, אלא אם נקבע אחרת במסמכי המכרז. מרת"א רשאי לקבוע במסמכי שלב ב' רכיבי איכות נוספים או מעודכנים, וכן לעדכן את ציון האיכות בהתאם למידע חדש שיובא לידיעתו.
- 1.2.4 מרת"א רשאי לקבוע במסמכי המכרז תנאי סף נוספים לשלב ב', שעמידה בהם תהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה במכרז.
- 1.2.5 השתתפות בהליך המיון המוקדם וההכרזה על מציע כמציע מתאים אינן מקנות זכות כלשהי לזכייה במכרז, ואינן מחייבות את מרת"א לפרסם את שלב ב' או להמשיך בהליך.
- 1.2.5 מובהר, כי מרת"א יהיה רשאי, בכל עת ובכל שלב, לרבות לאחר סיום שלב א' ולאחר ההכרזה על המציעים המתאימים, ולפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, לבטל את הליך שלב א', כולו או חלקו, ולנקוט בכל דרך פעולה חלופית שימצא לנכון, ובכלל זה: לפרסם מכרז מלא במקומו, בין באותם תנאים ובין בתנאים שונים; לפרסם את שלב ב' רק בין המציעים המתאימים; לשנות את מבנה ההליך, את שלביו, את תנאי הסף, את אמות המידה ואת אופן שקלולן; לצמצם, להרחיב, לפצל או לאחד את היקף העבודות; לבטל את ההליך כולו ולא לפרסם הליך אחר תחתיו; לבצע את העבודות בעצמו או באמצעות צדדים שלישיים, לרבות מי מהמציעים או מי שלא השתתף בהליך; או להתקשר בכל דרך אחרת המותרת לפי כל דין.
- זאת, בין היתר, מטעמים ארגוניים, תקציביים או מנהליים, בשל מגבלות זמן, לוחות זמנים, מצב הבניין, ממצאים הנדסיים או תכנוניים, שיקולים תפעוליים או רפואיים, שינוי בצורכי מרת"א, או אם וככל שיתברר כי פחות מארבעה (4) מציעים נמצאו מציעים מתאימים בתום שלב א', וכן מכל טעם

אחר. מובהר כי אין ברשימת הטעמים האמורה כדי לצמצם את שיקול דעתו של מרת"א, והיא נועדה להדגמה בלבד.

השתתפות בהליך מהווה הסכמה מלאה של המציע לאמור בסעיף זה. המציעים לא יהיו זכאים לכל פיצוי, שיפוי או החזר הוצאות בשל כך, לרבות הוצאות הכנת ההצעה והשתתפות בהליך, ולא תהיה להם כל טענה, תביעה או דרישה כלפי מרת"א או מי מטעמו, לרבות טענת הסתמכות, ציפייה או נזק. אין בהכרזה על מציע כמציע מתאים כדי להקנות לו זכות כלשהי להשתתף בהליך המשך, לזכות בו או להתקשר עם מרת"א.

1.3 מסמכי ההזמנה

מסמכי ההזמנה כוללים: הזמנה זו על כל סעיפיה; נספח א', הגדרות; נספח ב', כרך הטפסים (טפסים 1 עד 11); וכן כל מסמך הבהרות או הודעת שינוי שיפורסמו על ידי מרת"א לפי סעיפים 3.7 ו 3.8 להלן.

1.4 לוח הזמנים הצפוי

סעיף	אבן דרך	מועד
א.	כנס מציעים מס' 1 (השתתפות חובה)	23/09/26 שעה 13:00
א.1.	כנס מציעים מס' 2 (השתתפות חובה למציעים שלא נכחו בכנס מציעים 1)	04/10/26 שעה 13:00
ב.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה לפי סעיף 3.7	05/10/26 עד שעה 12:00
ג.	מועד פרסום מענה לשאלות ההבהרה	07/10/26 עד שעה 12:00
ד.	מועד אחרון להגשת הצעות להליך המיון המוקדם	11/10/26 עד שעה 12:00
ה.	ראיונות מציעים ותשאול ממליצים (מועד משוער)	יקבע בנפרד מול המציעים
ו.	הכרזה על זוכה בשלב א'	תאריך 15/10/26 משוער

אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכות מרת"א, בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות את לוחות הזמנים, בהודעה שתינתן לפי סעיף 3.8 להלן. המועדים המשוערים המפורטים בסעיפים ה' עד ח' לעיל אינם מחייבים, ולא תידרש הודעה בגין דחייתם.

2. תיאור כללי של הפרויקט

- 2.1 הפרויקט כולל ביצוע עבודות חיזוק, בינוי והריסה של החלק המערבי בבניין ראשונים במתחם מרת"א, ובכלל זה עבודות חיזוק ובינוי, עבודות הריסה ופינוי ועבודות תשתית נלוות, הכל כפי שיפורט בנספח א' וביתר שאת ובמלואו במסמכי שלב ב'.
- 2.2 תקופת הביצוע הצפויה: 4 חודשים לביצוע עבודות הבינוי והחיזוק, ו 4 חודשים נוספים לביצוע עבודות ההריסה, ממועד קבלת צו התחלת עבודה, אלא אם יורה המזמין אחרת לפי שיקול דעתו. חלק מהעבודות עשויות להתבצע במקביל וחלקן בשלבים, הכל לפי החלטת מרת"א.
- 2.3 העבודות יבוצעו במתחם בית חולים פעיל, תוך רציפות תפקודית מלאה של הפעילות הרפואית, ובכפוף למגבלות רעש, אבק, זיהום, בטיחות, גישה, שעות עבודה ותיאום, אישורי רשויות הפועלות לפי כל דין, דרישות איכות סביבה הכל כפי שיפורטו במסמכי שלב ב'.
- 2.4 הנתונים המובאים בפרק זה הם כלליים בלבד, נועדו לאפשר למציעים לבחון את התאמתם להליך, ואין בהם משום מצג או התחייבות של מרת"א ביחס להיקף העבודות, לאופן ביצוען, למועדיהן או לחלוקת הסיכונים בהן. פירוט מלא יימסר במסמכי שלב ב' בלבד.
- 2.5 מרת"א יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לצמצם, להרחיב, לפצל, לעכב, להשהות או לבטל את הפרויקט או חלקים ממנו, מטעמים תקציביים, מנהליים, ארגוניים או אחרים, וזאת בכל שלב, לרבות לאחר סיום הליך המיון המוקדם ו/או שלב ב'.

3. הוראות כלליות

- 3.1 לכל המונחים בהזמנה זו תהא המשמעות הנתונה להם בנספח א' (הגדרות), אלא אם עולה אחרת מהקשר הדברים.
- 3.2 הזמנה זו תנוהל ותפורש לפי דיני מדינת ישראל. כל עניין הנוגע להזמנה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים במחוז תל אביב.
- 3.3 המציעים יישאו בהוצאות השתתפותם בהליך ובהכנת הצעותיהם, ולא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי מאת מרת"א או מי מטעמו, לרבות במקרה של ביטול ההליך מכל סיבה שהיא.
- 3.4 על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את כל היבטי ההליך, לרבות כל נתון משפטי, פיננסי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי הרלוונטי להגשת מועמדותו. הסתמכות על מידע שנמסר על ידי מרת"א היא באחריות המציע בלבד.
- 3.5 ניתן להגיש שאלות הבהרה בנוגע למכרז זה, כאשר הפניות תכלולנה את שם השואל, מענו, מספר טלפון ואת כתובת הדוא"ל שלו. שאלות הבהרה יוגשו בפורמט של קובץ WORD או EXCEL בלבד (לא PDF) כאשר את השאלות יש להגיש בטבלה לפי המבנה הבא בלבד:

מס"ד	נספח	מס' הסעיף	השאלה
1			
2			

- 3.6 שאלות הבהרה בכתב עד ליום 05/10/26 ליחידת המכרזים לדוא"ל, שכתובתו: tenders@tlvmc.gov.il

תשובות לשאלות המציעים יינתנו עד לתאריך 07/10/26.

- 3.6.1 שאלות הבהרה בכל הקשור להזמנה זו ולמסמכי יופנו באמצעות הדוא"ל עד לתאריך האמור לעיל. באחריות המציע לוודא כי הודעת הדוא"ל התקבלה.
- 3.6.2 תשובות מרת"א יופצו למשתתפים באמצעות הדוא"ל או בדרך אחרת עליה יחליט. נוסח התשובות והעדכונים, ככל שיהיו, יהוו את הנוסח המחייב של מסמכי ההזמנה וחלק בלתי נפרד מהם.
- 3.6.3 המציע יודיע למרת"א על כל סתירה, אי התאמה ו/או אי בהירות שיתגלו, אם יתגלו, על ידו במסמכי ההזמנה וזאת עד למועד האחרון להצגת שאלות הבהרה.
- 3.6.4 מובהר כי משתתף לא יהיה רשאי להעלות כל טענה בקשר למסמכי ההזמנה לאחר המועד האחרון להצגת שאלות הבהרה.
- 3.6 מרת"א רשאי, בכל עת עד למועד הגשת ההצעות, לשנות כל תנאי מתנאי ההזמנה, בין ביוזמתו ובין בתשובה לשאלות מציעים. שינוי ייעשה בהודעה בכתב שתישלח לכל המציעים ותפורסם באופן שיקבע מרת"א, ותהווה חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה.
- 3.7 מרת"א רשאי לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים בהזמנה, לרבות מועד הגשת ההצעות, ואף מספר פעמים. על המועד החדש יחולו כל ההוראות שחלו על המועד שקדם לו, אלא אם נקבע אחרת בהודעת הדחייה. אין באמור כדי להבטיח הענקת ארכה.
- 3.8 מסמכי ההזמנה הם רכוש של מרת"א, ונמסרים למציעים לצורך השתתפות בהליך המיון המוקדם בלבד.

4. המציעים בהליך המיון המוקדם

- 4.1 רשאי להגיש הצעה תאגיד הרשום כדין בישראל, העומד בעצמו בכל תנאי הסף. לא תותר הגשת הצעה על ידי מיזם משותף, שותפות לא רשומה או קבוצת גופים, ואף לא אם כל אחד מהם עומד בעצמו בתנאי הסף.
- 4.2 קבלן משנה לעבודות ההריסה - מציע רשאי להסתמך, לצורך עמידה בתנאי הסף בעניין עבודות ההריסה ולצורך ביצוען, על קבלן משנה אחד שיוצג על ידו בהצעתו (להלן: "קבלן משנה ההריסה"). קבלן משנה

ההריסה יידרש לעמוד בתנאי הסף החלים עליו. החלפת קבלן משנה ההריסה לאחר הגשת הצעה טעונה אישור מרת"א מראש ובכתב, ומרת"א רשאי לסרב לה או להתנותה בתנאים, לרבות בעמידת החלופה בתנאי הסף.

4.3 כל מציע ימנה נציג מטעמו, שיהיה מוסמך לפנות למרת"א בשמו ולקבל הודעות והנחיות, ואשר חתימתו תחייב את המציע לכל דבר ועניין הקשור להליך. החלפת הנציג המוסמך תיעשה בהודעה בכתב למרת"א.

4.4 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד. גוף שהוא בעל שליטה, נשלט או נמצא בשליטה משותפת עם מציע אחר, לא יגיש הצעה נפרדת.

4.5 סיור מציעים יערך ביום 23/09/26 בשעה 13:00 מקום המפגש: במשרדי אגף תשתית בינוי ואחזקה ברחוב ויצמן 6 בבנין החניון הדרומי, קומה 1 (טל 03-6974883), השתתפות בכנס המציעים היא חובה. אי השתתפות בכנס מציעים עלולה לגרום לפסילת ההצעה לפי שיקול דעתו של מרת"א.

5. אופן הגשת ההצעות להליך המיון המוקדם

5.1 ההצעות תיערכנה ותוגשנה לפי תנאי הזמנה זו. המציע יצרף את כל הטפסים הנדרשים על נספחיהם וצרופותיהם.

5.4 את ההצעות יחד עם כל מסמכי המכרז יש להגיש באופן מקוון, לתיבת המכרזים הדיגיטאלית, אשר מפורסם באתר מנהל הרכש הממשלתי, כאשר אופן ההגשה יהא בהתאם להוראות נספח ג' - הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית. מועד ההגשה יהא לא יאוחר מתאריך: 04/10/26 עד השעה 12:00. אי הגשה במועד תוביל לפסילת ההצעה.

5.5 ההצעות תוגשנה לא יאוחר מן המועד הנקוב בסעיף 1.4 לעיל. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים הדיגיטלית במועד האמור, מכל סיבה שהיא, לא תידון ותיפסל על הסף.

5.6 בשלב זה לא תוגש הצעת מחיר. הצעה שתכלול נתון כספי ביחס לביצוע העבודות עלולה להיפסל.

6. תכולת ההצעה

על המציע לכלול בהצעתו את כל המסמכים הבאים, כשהם מלאים וחתומים כנדרש:

טופס	נושא	אופן החתימה והצרופות
1	מכתב מלווה והצהרות המציע	חתום על ידי מורשי החתימה ומאומת על ידי עורך דין
2	פרטי המציע	בצירוף תעודת רישום התאגיד, אישור עוסק מורשה, אישור ניהול ספרים ואישור מורשי חתימה
3	התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים	חתום על ידי מורשי החתימה
4	ניסיון מקצועי בעבודות בינוי וחיזוק	בצירוף פרטי ממליצים ואישורי ביצוע
5	ניסיון מקצועי בעבודות הריסה ופינוי, של המציע או של קבלן משנה ההריסה	בצירוף פרטי ממליצים ואישורי ביצוע
6	כוח אדם וצוות מוצע לפרויקט	בצירוף קורות חיים, תעודות והיתרים
7	רשימת סודות מסחריים ומקצועיים	חתום על ידי מורשי החתימה
8	תצהיר לעניין עמידה בכל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות	תצהיר מאומת על ידי עורך דין

המציע רשאי לצרף להצעתו מסמכים ופרטים נוספים לצורך הבהרה, פירוט ואימות הנתונים המדווחים.

7. תנאי סף

רשאי להשתתף בהליך המיון המוקדם אך ורק מציע העומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בכל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן. תנאי הסף מתייחסים למציע עצמו, ולא לגוף קשור אליו, למעט בעניין עבודות ההריסה כמפורט בסעיף 7.3 להלן.

7.1 סיווג ורישום

- 7.1.1 המציע הוא תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 7.1.2 המציע רשום בפנקס הקבלנים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט-1969, באחד הענפים הבאים:
- בענף ראשי 100 (בנייה) בסיווג כספי ג'-4 לפחות.
 - בענף ראשי 200 (בנייה ופיתוח / עפר) בסיווג כספי ג'-4 לפחות.
- ורישומו הינו בתוקף במועד הגשת ההצעות וביצוע עבודות מושא המכרז.
- הוכחת העמידה: טופס מס' 2 בצירוף האישורים והתעודות.

7.2 ניסיון בעבודות בינוי וחיזוק

- 7.2.1 המציע ביצע והשלים, בין השנים 2020 עד 2026, שלושה (3) פרויקטים לפחות, שבכל אחד מהם שימש המציע כקבלן ראשי והעבודות בוצעו במוסדות ציבוריים.
- בנוסף, סך התמורה ששולמה למציע בגין ביצוע כלל שלושת הפרויקטים האמורים יחד הינה בסך של 20 (עשרים) מיליון ש"ח לפחות, לא כולל מע"מ.
- הוכחת העמידה: טופס מס' 4, בצירוף אישורי ביצוע של המזמינים ופרטי שני ממליצים לכל פרויקט.

7.3 ניסיון בעבודות הריסה ופינוי

- 7.3.1 המציע ביצע והשלים, בעצמו או באמצעות קבלן משנה ההריסה, במהלך עשר (10) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות שלושה (3) פרויקטים של הריסה ופינוי של מבנים, כאשר בכל אחד מהם נהרסו ופוננו מבנים בשטח כולל של 4,000 מ"ר לפחות.
- 7.3.2 הסתמך המציע על קבלן משנה ההריסה, יצוין הדבר במפורש בהצעה, ויצורפו פרטי קבלן המשנה, ניסיונו, אישוריו והתחייבותו להשתתף בפרויקט, בנוסח טופס מס' 5.
- הוכחת העמידה: טופס מס' 5, בצירוף אישורי ביצוע ופרטי שני ממליצים לכל פרויקט.
- 7.3.3 תנאי הסף צריך להתקיים במציע או בקבלן המשנה לכל תקופת ההליך המכרזי (שלב א' – ההליך המקדים ושלב ב' – הליך המכרז) קרי ככל והמציע מתעתד להעסיק קבלן משנה מטעמו לעבודות ההריסה והפינוי על קבלן המשנה לעמוד בדרישות הניסיון כמפורט בסעיף 7.3. כך גם באם המציע יבקש להחליף קבלן משנה מטעמו גם על קבלן המשנה החליפי לעמוד בדרישות ניסיון זה.

7.4 תנאי סף בסיסיים

- 7.5.1 למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976.
- הוכחה העמידה: טפסים מס' 2, 8.

8. בדיקת ההצעות והערכת האיכות

8.1 שלב ראשון: בדיקת עמידה בתנאי הסף

- 8.1.1 ההצעות ייבדקו על ידי מרת"א, אשר רשאי להיעזר לשם כך ביועצים ובמומחים כפי שימצא לנכון.
- 8.1.2 בדיקת העמידה בתנאי הסף תיעשה על בסיס עובר או לא עובר, וההצעות לא תנוקדנה בשלב זה.
- 8.1.3 מרת"א רשאי לפנות למציעים לקבלת הבהרות, נתונים, דוחות, מסמכים או השלמות, בכל שלב ומספר פעמים כפי שימצא לנכון, וכן לבדוק באופן עצמאי כל נתון שנמסר לו. תגובת המציע תצורף להצעתו ותיחשב חלק בלתי נפרד ממנה, ובמקרה של סתירה תגבר התשובה על האמור בהצעה.
- 8.1.4 אין באמור כדי לחייב את מרת"א לפנות לקבלת הבהרות או השלמות, והוא רשאי לפסול הצעה חסרה או בלתי ברורה.

8.2 שלב שני: הערכת האיכות

- 8.2.1 הצעות שעמדו בכל תנאי הסף יועברו להערכת איכות. הערכת האיכות של המציעים (ולא של קבלני המשנה) תתבסס על כל המידע שיגיע למרת"א ביחס למציע, ובכלל זה על המידע שנכלל בהצעה, על תשאל ממליצים, על ראיון עם המציע והצוות המוצע מטעמו, ועל ניסיונו הקודם של מרת"א או של תאגיד הבריאות שליד המרכז הרפואי תל אביב עם המציע.
- 8.2.2 כל אחד מהציונים יחושב בנפרד מתוך 100 נקודות.
- 8.2.3 בכל מקום שבו נבחנת התרשמות מממליצים, ייבחנו שני ממליצים לכל הפחות. מרת"א רשאי לפנות לממליצים שלא צוינו בהצעה, ולהתחשב, לטוב ולרע, בניסיון קודם הידוע לו עם המציע.
- 8.2.4 היה למרת"א או לתאגיד הבריאות ליד המרכז הרפואי תל אביב ניסיון קודם עם הגורם הנבחן, רשאי מרת"א לבסס על ניסיונו שלו עד 50% מהניקוד ברכיב הרלוונטי, לפי החלטת ועדת המכרזים, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לו.
- 8.2.5 מקום שבו נקבע דירוג בסולם של 0 עד 5, ינוקד כל פרמטר בסולם זה, והציון הכולל של אותו רכיב יומר באופן יחסי לניקוד המרבי שנקבע לרכיב.
- 8.2.6 **ניקוד האיכות מהווה 30 נק' מהמכרז, ניקוד המציע עצמו מהווה 21 נקודות (70%) ו9 נקודות נוספות (30%) יינתנו לניקוד קבלן המשנה במסגרת שלב ב'.**
- 8.2.7 70 נקודות מהניקוד הכולל יינתנו להצעת המחיר.
- 8.2.8 ניקוד איכות המציע:

רכיב	פרמטרים	ניקוד מרבי (באחוזים)
חלק א'	תשאל ממליצים (שני ממליצים לפחות)	50
1.א	לוחות זמנים: יעילות והתארגנות התחלתית; רציפות ההתקדמות בביצוע; יעילות וארגון במהלך הביצוע; הימנעות מהגשת בקשות להארכת ביצוע; סיום הביצוע במועד המתוכנן	10
2.א	טיב העבודה: עבודות גמר; מערכות אלקטרומכניות; איכות הביצוע בסביבת מבנה מאויש ופעיל	20
3.א	שיתוף פעולה עם הפיקוח: ציות להוראות הטכניות והמשמעותיות של הפיקוח; הסתגלות לשינויים ותוספות	15
4.א	התחשבות: דיוק ואמינות במדידת כמויות; אמינות בהגשת נתוני מחירים לשינויים ותוספות; הימנעות מהגשת תביעות בלתי מבוססות	5
חלק ב'	ראיון עם המציע והצוות המוצע מטעמו	40

רכיב	פרמטרים	ניקוד מרבי (באחוזים)
1.ב.	הבנת הפרויקט והאתגרים הכרוכים בביצועו במתחם בית חולים פעיל	10
2.ב.	התארגנות והיערכות ויכולת הוצאת הפרויקט לפועל מבחינת היקף ולוחות זמנים	10
3.ב.	ניסיון והתאמת הצוות המוצע לפרויקט, לרבות מנהל הפרויקט ומנהל העבודה	10
4.ב.	התרשמות כללית מהמציע, לרבות שיטות עבודה, בקרת איכות ובטיחות	10
חלק ג'	איתנות פיננסית	10
1.ג.	החישוב לציון האיתנות הפיננסית יהיה כדלקמן : יבחן דו"ח עדכני BDI. –מציע בעל רמת סיכון שמתחת לרמת הסיכון הממוצעת בענף הבניה יקבל את מלוא הנקודות (10 נקודות). מציע בעל רמת סיכון מעל הממוצע בענף הבניה יקבל ציון המורכב מהציון השלם (10) פחות ההפרש של רמת הסיכון שלהם מרמת הסיכון הממוצעת בענף. בנוסף כל הרעה בשנים (ב-12 חודשים אחרונים) תפחית 2 נק' מהציון המירבי.	10
סה"כ		100

8.3 ציון האיכות המזערי

- 8.3.1 יוכרז כמציע מתאים רק מציע שעמד בכל תנאי הסף וקיבל ציון איכות של 70 נקודות לפחות מתוך 100, וכן ציון של 70% לפחות מהניקוד המרבי .
- 8.3.2 הצעה שלא עמדה בציון האיכות המזערי לא תעבור לשלב ב', והמציע לא יהיה זכאי לקבל את מסמכי המכרז.
- 8.3.3 על אף האמור בסעיף 8.3.1 לעיל , ככל שיתברר כי פחות מארבעה (4) מציעים עמדו בציון האיכות המזערי, יהיה מרת"א רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפחית את ציון האיכות המזערי הכולל ל 65 נקודות מתוך 100. ככל שיתברר כי פחות משלושה (3) מציעים עמדו בציון האיכות המזערי, לרבות לאחר הפחתה כאמור, יהיה מרת"א רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, להפחית את ציון האיכות המזערי הכולל ל 60 נקודות מתוך 100.
- 8.3.4 מובהר, כי אין באמור בסעיף 8.3.3 כדי להטיל על מרת"א חובה כלשהי להפחית את ציון האיכות המזערי, כולו או חלקו, וכי הסמכות האמורה היא זכות בלבד. מרת"א יהיה רשאי שלא לעשות בה שימוש, לעשות בה שימוש חלקי, להפחית את הרף הכולל בלבד, וכן יהיה רשאי, חלף הפחתה כאמור או בנוסף לה, להמשיך בהליך עם המציעים המתאימים שנמצאו, לבטל את ההליך, לפרסמו מחדש או לפעול בכל דרך אחרת מן הדרכים הנתונות לו לפי מסמכי ההזמנה ולפי כל דין. הפחתה, ככל שתיעשה, תחול באופן שווה על כלל המציעים ולא תיעשה לגבי מציע מסוים, וההחלטה בעניין תתקבל על ידי ועדת המכרזים ותירשם בפרוטוקול לרבות נימוקיה. למציעים לא תהיה כל טענה, תביעה או דרישה בשל הפעלת הסמכות האמורה או בשל אי הפעלתה, לרבות טענת הסתמכות או ציפייה.

8.4 פסילת הצעות

מבלי לגרוע מסמכויותיו לפי כל דין, מרת"א רשאי לפסול הצעה חלקית, חסרה, מותנית, מסויגת, מוטעית או מבוססת על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של ההזמנה, וכן רשאי הוא לפסול מציע או להתנות את המשך השתתפותו בתנאים, בכל אחד מהמקרים הבאים:

- 8.4.1 שינוי בשליטה במציע לאחר מועד הגשת ההצעות, שלא אושר מראש על ידי מרת"א.
 - 8.4.2 נקיטת הליכי פירוק, חדלות פירעון, כינוס נכסים או הסדר נושים נגד המציע או על ידו.
 - 8.4.3 הרשעה בעבירה פלילית, או ניהול הליכים או חקירה פליליים, נגד המציע, נגד בעל שליטה בו או נגד נושא משרה בו.
 - 8.4.4 ניסיון קודם רע או כושל של מרת"א או של תאגיד הבריאות ליד המרכז הרפואי תל אביב עם המציע או עם קבלן משנה ההריסה, לרבות אי שביעות רצון מעבודתו, הפרת חוזה, חשד למרמה או הגשת תביעות בלתי סבירות בעליל.
 - 8.4.5 תכסיסנות, קנוניה, הטעיה, תיאום או הסדר כובל עם מציע אחר.
 - 8.4.6 הגשת מידע שקרי או מטעה, או הפרה של הוראות מסמכי ההזמנה.
 - 8.4.7 אירוע יוצא דופן שיש בו, לפי שיקול דעתו של מרת"א, השלכה שלילית מהותית על יכולתו של המציע לבצע את הפרויקט.
- מרת"א רשאי להחליט כי אי התאמה לתנאי ההזמנה הייתה בגדר טעות סופר או טעות חשבונאית ולתקנה. החלטה כאמור וטעמיה יירשמו בפרוטוקול.

9. קביעת המציעים המתאימים

- 9.1 מרת"א יכריז על המציעים שעמדו בכל תנאי ההזמנה, שלא נפסלו מהטעמים המפורטים בה, ושעמדו בציון האיכות המזערי, כמציעים המתאימים.
- 9.2 רק המציעים המתאימים יהיו רשאים להמשיך ולהשתתף בשלב ב', לקבל את מסמכי המכרז המלאים ולהגיש הצעות.
- 9.3 מרת"א רשאי שלא להכריז על מציע כלשהו כמציע מתאים ולבטל את הליך המיון המוקדם. במקרה כזה לא יהיו המציעים זכאים לכל פיצוי או שיפוי.
- 9.4 אישורים נוספים. מרת"א רשאי לדרוש מן המציעים המתאימים המצאת אישורים נוספים, לרבות אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ואישורים המעידים על כשירותם המקצועית.
- 9.5 מרת"א לא ישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת ההצעה ו/או הגשת הצעתו במכרז, ובפרט, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו עקב אי-קבלת הצעתו, או קבלתה החלקית ו/או ביטול המכרז בין באופן מלא ובין באופן חלקי.

9.

בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת מכרזים התשנ"ג – 1993 משתתף יהיה רשאי בתוך 30 יום ממועד מסירת ההודעה על תוצאות המכרז, לעיין בהצעת הזוכה במכרז למעט בחלקים של ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים, לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. אשר על כן, על כל מציע לציין בהצעתו מראש (בתשובתו לסעיף זה) אלו סעיפים ו/או חלקים בהצעתו ו/או מסמכים שצורפו להצעתו חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי. למען הסר ספק יובהר כי ציון המציע כאמור, איננו מחייב את ועדת המכרזים וכי לוועדת המכרזים הסמכות הבלעדית להחליט מהם הסעיפים ו/או חלקים שבהצעת הזוכה ו/או המסמכים שצורפו להם חסויים בפני הצגה למשתתפים במכרז מטעמי סוד מסחרי או מקצועי. יודגש כי מציע שלא יציין מהם הסעיפים, החלקים או המסמכים שלדעתו חסויים מן הטעמים האמורים לעיל יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו. כמו כן, מחיר ההצעה הזוכה יהיה פתוח בפני כל משתתף אשר יבקש במסגרת תקנה 21(ה) דלעיל לעיין בה. מציע שציין סעיפים בהצעתו כסעיפים חסויים, יראו אותו כמסכים לכך שאותם סעיפים בהצעותיהם של המציעים האחרים יהיו חסויים בפניו, במקרה שהוא יבקש לעיין בהצעות של מציעים אחרים, אלא אם מרת"א ייקבע אחרת. מציע, אשר עמד בתנאי המכרז והצעתו לא התקבלה, המעוניין לעיין במסמכי המכרז כאמור לעיל, יוכל לעשות זאת תמורת תשלום בסך 300 שקלים שישולמו בהתאם לנהלי מרת"א.

הגדרות

מונח	הגדרה
מרת"א או המזמין	המרכז הרפואי האוניברסיטאי תל אביב ע"ש סוראסקי
ההליך	הליך זה על שני שלביו, לרבות הליך המיון המוקדם ושלב המכרז שיבוא בעקבותיו
ההזמנה או מסמכי ההזמנה	מסמכי הליך המיון המוקדם, לרבות נספחיהם, מסמכי ההבהרות והודעות השינוי
מסמכי המכרז	המסמכים שיפורסמו על ידי מרת"א בשלב ב', לרבות החוזה, התנאים הכלליים המיוחדים, המפרט הטכני המיוחד, כתב הכמויות (ככל שיהיה), נהלי המזמין ורשימת התוכניות
המציע	תאגיד הרשום כדין בישראל המגיש הצעה בהליך המיון המוקדם
המציעים המתאימים	כהגדרתם בסעיף 9.1 להזמנה
קבלן משנה ההריסה	כהגדרתו בסעיף 4.2 להזמנה
הפרויקט או העבודות	כהגדרתם בסעיף 1.1 להזמנה
נציג מוסמך	כהגדרתו בסעיף 4.3 להזמנה
תנאי סף	התנאים המפורטים בסעיף 7 להזמנה

נספח א' – תיאור העבודות

1. רקע:

1.1. בניין "ראשונים" הינו אחד מהמבנים הוותיקים, המרכזיים והמשמעותיים במתחם המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי (איכילוב), ומשמש מזה עשרות שנים כחלק אינטגרלי ממערך הפעילות הרפואית, התפעולית והלוגיסטית של המרכז הרפואי. המבנה ממוקם בלב הקמפוס הרפואי ומהווה חוליה מרכזית ברציפות התפקודית של בית החולים, הן מבחינת פעילות רפואית שוטפת והן מבחינת תשתיות תומכות ומערכתיות.

1.2. הבניין כולל מגוון רחב של שימושים רפואיים ותפעוליים, ובכלל זה:

1.2.1. מעבדות רפואיות ומעבדות מחקר;

1.2.2. מרפאות חוץ ויחידות טיפול;

1.2.3. שטחי משרדים ומנהלה;

1.2.4. חדרי טכניים ותשתיות אלקטרו מכניות;

1.2.5. מערכות שירות ותמיכה לוגיסטיות;

1.2.6. חיבורי תשתית למבנים סמוכים במתחם.

2. שטחו הכולל של המבנה נאמד בכ-12,800 מ"ר בנוי, והוא פועל בסביבה רפואית פעילה, מורכבת ורגישה, המאופיינת ברציפות תפקודית 24/7, בתנועת מטופלים וצוותים רפואיים ובהפעלה שוטפת של מערכות קריטיות.

3. מצב קונסטרוקטיבי נוכחי:

3.1. בניין "ראשונים" מורכב משלושה אגפים/מבנים קונסטרוקטיביים נפרדים, המחוברים ביניהם באמצעות תפרי התפשטות. שלושת החלקים מתפקדים כמכלול אחד מבחינה תפעולית, אך בעלי התנהגות קונסטרוקטיבית עצמאית.

3.2. בעקבות עבודות הנדסיות המבוצעות בסמוך לבניין, ובפרט עבודות חפירה ודיפון באזור ההשפעה של יסודות המבנה, נצפו תזוזות ושקיעות ביסודות בניין "ראשונים". תופעות אלו הובילו להיווצרות סיכונים הנדסיים משמעותיים ולהחמרה במצב היציבות של חלקי המבנה השונים.

3.3. בהתאם לחוות דעת הנדסיות, בדיקות ניטור והערכות בטיחות שבוצעו, חולק הבניין לשלושה אזורים עיקריים:

3.3.1. **החלק המערבי של המבנה:** חלק זה הוגדר כמבנה מסוכן בדרגת סיכון גבוהה, המצוי בסכנת קריסה

ממשית. לאור זאת, נאסרה השהייה בתחום זה, והאזור מפונה מכל פעילות, ציוד וכוח אדם. חלק זה דורש טיפול הנדסי מיידי, הכולל הריסה מבוקרת, בהתאם להחלטות הגורמים המקצועיים והמוסמכים.

3.3.2. **החלק המרכזי של המבנה** הוגדר אף הוא כמבנה הדורש טיפול הנדסי והמשך מעקב, ניטור ובחינה הנדסית לצורך קבלת החלטות באשר לאופן הטיפול בו, לרבות אפשרויות חיזוק, שימור חלקי או פירוק עתידי.

3.3.3. **החלק המזרחי של המבנה** אינו מוגדר בשלב זה כמבנה מסוכן, וניתן להמשיך ולעשות בו שימוש, בכפוף להנחיות בטיחות, ניטור שוטף ובקרה הנדסית רציפה. יחד עם זאת, בשל הקרבה הפיזית לאזורים שנפגעו ובשל הקשר התשתיתי והקונסטרוקטיבי בין חלקי המבנה, נדרש פיקוח מתמשך והיערכות לאפשרות של שינויים במצבו ההנדסי.

4. חיבורים למבנים סמוכים ותשתיות מערכתיות

4.1. בניין "ראשונים" מהווה חלק ממערך מבנים ותשתיות אינטגרטיבי במתחם המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי (איכילוב), והוא מחובר למספר מבנים סמוכים באמצעות:

4.1.1. מנהרות שירות ותפעול ותשתיות תת קרקעיות.

4.1.2. גשרים ומעברים עיליים.

4.1.3. מערכות אלקטרומכניות משותפות.

4.2. חיבורים אלו משמשים להעברת מערכות קריטיות, תנועת צוותים רפואיים, ציוד רפואי, אספקה לוגיסטית ותפעול שוטף של מערך בית החולים. לפיכך, כל פעולה הנדסית המתבצעת בבניין, ובפרט עבודות ייצוב, פירוק או הריסה, מחייבת תכנון מוקדם ומפורט של ניתוק, העתקה, הגנה או שימור התשתיות והקשרים למבנים הסמוכים.

5. מהות העבודה:

5.1. הקבלן הזוכה במסגרת מכרז זה יהיה אחראי על כלל עבודות ההתארגנות, הכנה ותיאום עם הרשויות, חיזוק, הריסה ופינוי השברים בהתאם לפירוט הבא:

5.1.1. ביצוע חיזוקים מקדימים למבנה המרכזי בהתאם להנחיות מהנדס המבנים המלווה את הפרויקט.

5.1.2. ביצוע הגנות היקפיות על המבנים הסמוכים/ אתרי הבניה הסמוכים על מנת להימנע מנזק אגבי.

5.1.3. ביצוע העתקת תשתיות ביוב ברצפת המרתף בקומה מינוס 2.

5.1.4. בניית תמיכה לגג האטריום הקיים בהתאם לתוכנית מהנדס המבנים המלווה את הפרויקט.

5.1.5. הריסת חלקו המערבי של בניין ראשונים (כ-4,000 מ"ר הפרוסים על 8 קומות מעל הקרקע ו-2 קומות בתת קרקע).

5.1.6. פינוי תוצרי ההריסה.

5.1.7. סגירת החזית המערבית בחלק הנותר במבנה.

5.1.8. יישור פני השטח הסמוכים למבנה.

5.2. כלל התכולות תפורטנה במסגרת מסמכי המכרז – שלב ב' (בקשה להצעת מחיר).

5.3. הפרויקט מחייב תיאום הנדסי ותפעולי מורכב במיוחד, תוך שמירה מלאה ככל הניתן על רציפות הפעילות הרפואית במתחם, מניעת פגיעה במערכות חיוניות וצמצום סיכונים בטיחותיים, תפעוליים וסביבתיים.

6. טרם הביצוע ולאחר ההודעה על הזכייה על הקבלן לבצע את הפעילויות הבאות:

6.1. תיאום מלא עם הרשויות

6.2. מיפוי מלא של כלל התשתיות הקיימות;

6.3. זיהוי נקודות חיבור והשפעה בין המבנים;

6.4. בחינת תלות תפעולית בין מערכות;

6.5. הכנת תוכניות לניתוק והסעת תשתיות;

6.6. קביעת שלבי ביצוע מדורגים בהתאם למגבלות האתר והפעילות הרפואית.

6.7. תוכנית בטיחות מפורטת בהתאם לשלבי התקדמות הפרויקט.

7. לאור מורכבותו ההנדסית, התפעולית והבטיחותית של פרויקט בניין "ראשונים", נדרשת עבודה מקצועית של צוותי קבלנים מנוסים ובעלי מומחיות מוכחת בפרויקטים מורכבים במבנים רפואיים פעילים, ובפרט בפרויקטים הכוללים טיפול במבנים מסוכנים, ייצוב קונסטרוקטיבי, הריסה מבוקרת, העתקת תשתיות ושמירה על רציפות תפקודית בסביבה רגישה.

8. הפרויקט מאופיין באילוצים הנדסיים ותפעוליים משמעותיים, ובהם:

8.1. עבודה בלב מתחם רפואי פעיל הפועל 24 שעות ביממה;

8.2. קיומן של מערכות רפואיות ותשתיות קריטיות;

8.3. מגבלות בטיחות מחמירות;

8.4. צורך בתיאום רב-תחומי ורב-מערכתי;

8.5. עבודה בסמיכות למבנים מאוכלסים ולמערכות פעילות;

- 8.6. אי־ודאות הנדסית המחייבת גמישות ביצוע ומתן מענה בזמן אמת .
9. לפיכך, הקבלנים נדרשים לבחון את כלל היבטי הפרויקט באופן יסודי ומעמיק, ולהציע פתרונות ביצוע, הנדסיים ותפעוליים אשר יבטיחו:
- 9.1. בטיחות מלאה של המשתמשים, העובדים והציבור ;
- 9.2. יציבות המבנים והתשתיות הסמוכות ;
- 9.3. שמירה על רציפות הפעילות הרפואית ככל הניתן ;
- 9.4. צמצום סיכונים הנדסיים ותפעוליים ;
- 9.5. יכולת ביצוע בשלבים ובתנאי אתר מורכבים ;
- 9.6. התאמה לדרישות הרשויות, התקנים והנחיות הבטיחות הרלוונטיות .
10. כלל הפתרונות המוצעים יידרשו להתבסס על תיאום מלא עם הנהלת המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי (איכילוב), מהנדסי בית החולים, יועצי הפרויקט, גורמי הבטיחות, הרשויות והגורמים התפעוליים הרלוונטיים, תוך מתן דגש מיוחד על בטיחות, ישימות הנדסית ורציפות תפקודית של המרכז הרפואי.

נספח ב': כרך הטפסים

טופס מס' 1: מכתב מלווה והצהרות המציע

(ימולא וייחתם על ידי מורשי החתימה של המציע)

בהמשך להזמנה להשתתפות בהליך מיון מוקדם למכרז 265702, מתכבד הח"מ להגיש את הצעתו לשלב המיון המוקדם, ומצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אנו, _____ (שם המציע), קיבלנו לידינו את מסמכי ההזמנה, קראנו והבנו אותם, ואנו מגישים בזאת את הצעתנו לשלב המיון המוקדם.
2. אנו מקבלים על עצמנו את תנאי מסמכי ההזמנה ואת כל ההתחייבויות הכלולות בהם, ובפרט את הסמכויות המוקנות בהם למרת"א.
3. ההצעה אינה מוגשת לטובת או בשם אדם או ישות שהוסתרו באופן כלשהו, והגשתה אושרה כדין על ידי הגופים המוסמכים אצלנו.
4. למיטב ידיעתנו, ולאחר בדיקה נאותה שערכנו, כל הנתונים, המצגים וההצהרות הכלולים בהצעה נכונים, מלאים, מדויקים ומעודכנים למועד הגשתה, ולא הושמט מהם כל פרט העשוי להשפיע על שיקול דעתו של מרת"א.
5. אם אזכה במכרז הנ"ל, הנני מתחייב לעמוד לרשותכם ולספק את העבודות עפ"י כל תנאי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.
6. הנני מצהיר בזה כי הבנתי את כל מסמכי המכרז על פרטיהם וכי מקום העבודה, טיב הקרקע ותנאי הגישה אליו וכן כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות העבודה ידועים ומוכרים לי וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי. ידועות לי בפרט מקובלות עלי זכותו של מרת"א להרחיב ו/או לצמצם את היקף העבודות, לשנות לוחות זמנים והגמישות שמוענקת למרת"א לפי תנאי מכרז זה. בהגיש את הצעתי אני מצהיר, כי לקחתי זאת בחשבון ואני מוותר על כל דרישה או טענה כלפי מרת"א לרבות דרישה לתוספת תמורה ו/או הוצאות ו/או כל טענה אחרת.
7. ידוע לנו כי בשלב זה לא מוגשת הצעת מחיר, וכי מסמכי החוזה, המפרטים, כתבי הכמויות (ככל ויהיו) והתוכניות יימסרו למציעים המתאימים בלבד ובשלב ב' בלבד.
8. ידוע לנו והננו מסכימים כי אין בהגשת הצעתנו כדי לחייב את מרת"א להכריז עלינו כמציע מתאים, כי למרת"א הסמכות לבטל הליך זה או לדחות את כל ההצעות המוגשות במסגרתו, וכי אין בהכרזה עלינו כמציע מתאים כדי לחייב את מרת"א להמשיך בהליך המכרז או להתקשר עמנו.
9. מצורפים לטופס זה ומהווים חלק בלתי נפרד מהצעתנו: טפסים 2 עד 11 על צרופותיהם.

שם המציע:

מספר עוסק מורשה/ח.פ.:

חתימה:

כתובת:

מספר טלפון:

מספר ת.ז./ח.פ.:

שמות החותמים :

שם : _____, ת.ז. _____, תפקיד _____
 שם : _____, ת.ז. _____, תפקיד _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ מ.ר. _____ כתובת _____ מאשר בזאת כי החותמים דלעיל
 מוסמכים לחייב את _____ לכל דבר ועניין בכל הקשור למכרז דנן.

 עו"ד, _____

טופס מס' 2: פרטי המציע

פרט	תוכן
שם המציע	
מספר תאגיד / ח.פ.	
מספר עוסק מורשה	
שנת התאגדות	
כתובת	
טלפון	
דואר אלקטרוני	
שם הנציג המוסמך ותפקידו	
טלפון נייד של הנציג המוסמך	
מספר רישום בפנקס הקבלנים, ענף וסיווג	

בכל והמציע מתכוון להעסיק קבלן משנה להריסה, יש למלא:

שם קבלן משנה ההריסה: _____

שנת ייסוד/ הקמה: _____

מספר רשום(ח.פ.): _____

כתובת: _____

טל': _____ פקס: _____

איש קשר: _____

מס' נייד: _____

E-MAIL: _____

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

תאריך

חתימה

טופס מס' 3: התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, בשם _____ (המציע),
מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת את מסמכי ההזמנה, את המידע הכלול בהם ואת כל מידע נוסף שיימסר לי או שיגיע לידיעתי בקשר עם ההליך, ולא לעשות בו שימוש אלא לצורך ההשתתפות בהליך.
2. לא להעביר, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליי בקשר עם ההליך, בין בתקופת ההליך ובין לאחריה, וכן לוודא כי הסודיות תישמר גם על ידי המועסקים על ידי ועל ידי כל מי שמידע כאמור יובא לידיעתו מטעמי.
3. הנני מצהיר כי איני מצוי במצב של ניגוד עניינים או אפשרות לניגוד עניינים בין ענייניו של מרת"א בקשר עם ההליך לבין ענייניו או ענייניו של כל גורם אחר, ומתחייב שלא להימצא במצב כאמור. אקלע למצב כזה, אפעל מיד להפסקתו ואודיע על כך למרת"א.
4. ידוע לי כי אי מילוי התחייבויותי כאמור עלול להוות עבירה לפי דין ולגרום לפסילת ההצעה.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

חתימה

תאריך

טופס מס' 4: ניסיון מקצועי בעבודות בינוי וחיזוק

יש למלא טופס זה ביחס לכל אחד משלושת הפרויקטים המוצגים לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2 להזמנה. אין לצרף פרויקטים שאינם עומדים בכל התנאים המצטברים.

פרט	פרויקט 1	פרויקט 2	פרויקט 3
שם המזמין או הלקוח			
כתובת האתר			
תיאור העבודות			
האם המציע שימש קבלן ראשי			
האם העבודות בוצעו במוסד ציבורי			
היקף התמורה ששולמה למציע, לא כולל מע"מ (ש"ח)			
מועד תחילת הביצוע			
מועד השלמת הביצוע			
שם ממליץ 1, תפקיד וטלפון			
שם ממליץ 2, תפקיד וטלפון			

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

חתימה

תאריך

טופס מס' 5: ניסיון מקצועי בעבודות הריסה ופינוי

סמן את החלופה הרלוונטית: ☐ המציע יבצע את עבודות ההריסה בעצמו. ☐ המציע יבצע את עבודות ההריסה באמצעות קבלן משנה ההריסה שפרטיו להלן.

פרט	תוכן
שם קבלן משנה ההריסה	
מספר תאגיד / ח.פ.	
מספר רישום בפנקס הקבלנים, ענף וסיווג	
שם איש הקשר, תפקיד וטלפון	

פירוט הפרויקטים המוצגים לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.3 להזמנה:

פרט	פרויקט 1	פרויקט 2	פרויקט 3
שם המזמין או הלקוח			
כתובת האתר			
תיאור עבודות ההריסה והפינוי			
שטח המבנים שנהרסו ופנו (מ"ר)			
מועד השלמת הביצוע			
שם ממליץ 1, תפקיד וטלפון			
שם ממליץ 2, תפקיד וטלפון			

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

חתימה

תאריך

ככל והמציע נעזר בקבלן משנה לצורך ביצוע ההריסה ("קבלן המשנה") ועמידה בתנאי סף 3 יש לצרף הצהרה של קבלן משנה כמפורט להלן:

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

- 1.1. אני משמש בתפקיד _____ ב _____ ח.פ. _____, כתובת: _____ ("קבלן המשנה").
- 1.2. קראתי היטב הצהרה זו על כל חלקיה, הבנתי את תוכנה, והנני מתחייב לקיים את כל הוראותיה.
- 1.3. ביני לבין המציע קיים הסכם לפיו אשמש כקבלן משנה של המציע אם המציע יזכה במכרז לביצוע עבודות ההריסה.
- 1.4. כל הנתונים לעיל ביחס לקבלן המשנה נכונים מלאים ומדויקים והם ימשיכו להיות מדויקים במשך כל תקופת ההתקשרות של המציע עם מרת"א.
- 1.5. ידוע לי שמרת"א רשאית בכל עת להורות למציע להפסיק את עבודתי וזאת מכל סיבה שהיא ואני מוותר על כל טענה או דרישה בנושא.
- 1.6. העסקתי על ידי המציע לא תיצור כל קשר משפטי ביני ובין מרת"א ו/או מי מטעמה, ואין בה כדי להקים חבות כלשהי של מרת"א ו/או מי מטעמה כלפי ו/או כלפי מי מטעמי. אני מתחייב שלא לתבוע ממרת"א ו/או מי מטעמה במישרין את שכר עבודתי ו/או מי מטעמי ואני פוטר את מרת"א ו/או מי מטעמה מכל חובת תשלום.
- 1.7. אני פוטר את מרת"א ו/או מי מטעמה ולא אתבע ולא אדרוש כל נזק ו/או אובדן ו/או הוצאה שהיו לי ו/או נגרמו לי כתוצאות מהתקשרותי עם המציע או ביצוע העבודות על ידי.
- 1.8. אם וככל שאדרש על ידי מרת"א ו/או מי מטעמה בכתב אתקשר ישירות מול מרת"א ו/או מי מטעמה בהסכם, בהתאם להוראות מרת"א ו/או מי מטעמה ולפיו אבצע בעצמי את כל התחייבות המציע בתנאים שיקבעו על ידי מרת"א ו/או מי מטעמה באותם מחירים שלהם התחייב המציע כלפי מרת"א וזאת מייד עם דרישת מרת"א ו/או מי מטעמה וללא תנאי לרבות תנאי לתוספת תמורה או תשלום חובות עבר.
- 1.9. אין בתשלום שתשלם לי מרת"א ו/או מי מטעמה, ככל ותשלם לי, כדי ליצור התחייבות להמשיך לשלם לי כספים כלשהם ואני מוותר על כל טענה או דרישה בעניין.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____, מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

חתימה

תאריך

טופס מס' 6: כוח אדם והצוות המוצע לפרויקט

יש לפרט את בעלי התפקידים המוצעים לביצוע הפרויקט. לצוות המוצע ייערך ראיון במסגרת הערכת האיכות לפי סעיף 8.2 להזמנה.

תפקיד בפרויקט	שם מלא	השכלה ותעודות	ותק בתחום	סוג העסקה אצל המציע
מנהל פרויקט				
מנהל עבודה מוסמך				
מהנדס ביצוע				
ממונה בטיחות בעבודה				
אחראי בקרת איכות				

יש לצרף קורות חיים, תעודות, היתרים ורישיונות של כל אחד מבעלי התפקידים המפורטים לעיל. החלפת מי מבעלי התפקידים לאחר הגשת ההצעה טעונה אישור מרת"א מראש ובכתב.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

_____ חתימה

_____ תאריך

טופס מס' 7: רשימת סודות מסחריים ומקצועיים

להלן פירוט הסעיפים והמסמכים בהצעתנו המהווים, לטענתנו, סודות מסחריים או מקצועיים, אשר העיון בהם על ידי מציעים אחרים עלול לחשוף סוד כאמור:

ידוע לנו כי ההחלטה בדבר חיסיון נתונה לוועדת המכרזים בלבד, וכי מציע שלא יציין פרטים אלה ייחשב כמי שהסכים לחשיפת הצעתו. כמו כן ידוע לנו כי מציע שציין סעיפים כחסויים בהצעתו יראוהו כמסכים לכך שאותם סעיפים בהצעות מציעים אחרים יהיו חסויים בפניו.

ולראיה באתי על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	חותמת	תאריך

טופס מס' 8**תצהיר לעניין עמידה בכל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים וחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות**

אל: המרכז הרפואי האוניברסיטאי תל אביב ע"ש סוראסקי
(להלן: המזמין)

אני, _____, ת.ז. _____, מגיש כתב התחייבות זה בשמי/בשם חברת _____, שמספרה (ח.פ.) _____ וכתובתה _____ (להלן: החברה) מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. הריני להצהיר כי המציע הינו בעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, וכי אני מצהיר בזאת כי לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, מתקיימים כל אלה במצטבר:

נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המציע ובעל הזיקה אליו [המציע יסמן] במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) (להלן: "חוק עובדים זרים"), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.	
2.	
3.	
4.	

*מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3.1 זה: "הורשע" ו - "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז [המציע יסמן] במקום הרלוונטי]

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם

בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף (ii) לעיל, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

לצורך סעיף זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

המציע מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף זה לעיל, למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

3. הריני להצהיר כי המציע ו/או מי מבעלי הזיקה אליו לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות התשמ"ו – 1985 בשנה שקדמה למועד להגשת הצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.

4. אני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום,

חתימת המצהיר

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

חתימה

תאריך

נספח ג'

הנחיות לאופן שימוש בתיבת מכרזים דיגיטאלית

- 1.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז"), דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסם המזמין בדף המכרז.
- 1.2. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז, יפורסם בדף המכרז.
- 1.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל שני שלבים:
 - 1.3.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.
 - 1.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.
- 1.4. פעולות במערכת ההזדהות
 - 1.4.1. מגיש הצעה, אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת ולאחר השלמת תהליך ההרשמה, לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
 - 1.4.2. מגיש הצעה, אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
 - 1.4.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100)
 - 1.4.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה [מפורטים בקישור זה](#).
 - 1.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 1.5. פעולות במערכת יהלום
 - 1.5.1. מבוטל
 - 1.5.2. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
 - 1.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.
 - 1.5.4. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.
 - 1.5.5. במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), **הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה** ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, **יידרש להגיש הצעה מחדש**.
 - 1.5.6. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
 - 1.5.7. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:
 - 1.5.7.1. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ (עד 15MB).
 - 1.5.7.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)

1.5.7.3. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה [חומרי הדרכה](#), אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.

1.5.8. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצי'ט

האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>

1.5.9. בפנייה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמקרה הצורך לצרף צילומי מסך.

1.5.10. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.

1.5.10.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר תתקבלנה בזמן קצר מ-4 שעות, מהמועד האחרון להגשת הצעות.

1.5.10.2. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז,**

לוקח על עצמו סיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה

הטכנית או לענות על שאלתו.

1.6. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

1.6.1. על המציע לקחת בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות, אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לתרחיש כאמור ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

1.6.2. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות, סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.